**Vad är en verksamhetsplan?**

Verksamhetsplanen är det styrdokument som beskriver vad er studentförening ska arbeta med under det kommande verksamhetsåret. Verksamhetsplanen upprättas varje vår, innan den 31 maj, för att er studentförening ska veta vad ert primära mål är och vad er sysselsättning ska vara när verksamhetens arbete börjar vid höstterminen.

Verksamhetsplaner varierar i innehåll beroende på vad studentföreningen har för syften och intressen. Det kan vara allt ifrån olika aktiviteter som ska genomföras till ökat medlemsantal till mål om synlighet och marknadsföring. Det är er studentförenings styrelse som själva avgör vad ni ska syssla med. Det vanliga är att det i en verksamhetsplan står **vad** er studentföreningen ska arbete med och en motivering till varför, därefter får styrelsen tolka **hur** det ska genomföras. Verksamhetsplanen brukar med andra ord inte begränsa eller inskränka själva genomförandet.

När verksamhetsåret är slut skriver er studentförenings styrelse en verksamhetsberättelse där ni återkopplar till de upprättade målen i verksamhetsplanen. I berättelsen fastställs det om planen har gått som den skulle och om det har gått bra. Om något delmål i verksamhetsplanen inte uppfyllts så reflekterar ni i verksamhetsberättelsen över varför det inte uppnåtts.

Tänk på att budget och verksamhetsplan måste stämma överrens med varandra. Om det kostar att genomföra vissa aktiviteter måste det givetvis vara budgeterat för detta. Samma sak med eventuella intäkter från aktiviteter.

Verksamhetsplan, verksamhetsberättelse, budget och ekonomisk berättelse godkänns vanligen av er studentförenings årsmöte.

**Exempel:**

**Verksamhetsplan för föreningen XXXX 14/15**

Under verksamhetsåret 16/17 ska XXXX primärt fokusera på tre huvudområden: medlemsrekrytering, aktiviteter samt intern utbildning.

**Medlemsrekrytering**

XXXX ska vidga sin medlemsanslutning och därmed bli en större förening vid Örebro universitet. Ju fler medlemmar vi har, desto större genomslagskraft och mer ideellt engagemang kan vi skapa vilket gör att föreningen kan vara mer aktiv. Medlemsrekryteringen kan exempelvis genomföras via marknadsföring av vårt dagliga arbete, idé- och åsiktsträffar, träffsäkra aktiviteter samt personliga möten på campus under lunchtid.

**Aktiviteter**

Under verksamhetsåret 16/17 ska XXXX genomföra tre olika aktiviteter inriktade på vårt specifika område och med förhoppning att nå såväl befintliga som potentiella medlemmar. En av aktiviteterna kan vara en föreläsning, en annan kan vara en diskussionskväll på Kårhuset där vi kan diskutera XXXX huvudområde rymdskepp. Aktiviteterna bör vara utspridda under årets gång så att studentföreningen syns på campus under hela verksamhetsåret.

**Intern utbildning**

Styrelsen för XXXX ska under verksamhetsåret utbildas i såväl föreningsverksamhet men också om rymdskepp. Möjligheten för styrelsen samt aktiva medlemmar att åka på vidareutbildning av lämplig sort ska erbjudas av föreningens styrelse.

**Övrigt**